



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНИГОВСКОЕ
ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЪРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ ПРОХЛАДНЭ МУНИЦИПАЛЪНЭ РАЙОНЫМ
ЧЕРНИГОВСКЭ КЪУАЖЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКА ПРОХЛАДНА МУНИЦИПАЛЪНА РАЙОНУНУ
ЧЕРНИГОВСКОЕ ЭЛИНИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

П – и 361021, КБР, Прохладненский район, с. Черниговское, ул. Кравченко 80, тел 9–35-35

19.03.2026

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 12
ПОСТАНОВЛЕНЭ №
БЕГИМ №

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет сельского поселения Черниговское Прохладненского муниципального района КБР, пеням и штрафам по ним

В соответствии со [статьей 160.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением местной администрации сельского поселения Черниговское Прохладненского муниципального района КБР от 19 июня 2023 г. №18 «О Порядке осуществления органами местного самоуправления сельского поселения Черниговское Прохладненского муниципального района и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Черниговское Прохладненского муниципального района», во исполнение Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения Черниговское Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, заключенного с местной администрацией Прохладненского муниципального района КБР, в целях улучшения финансового состояния и погашения дебиторской задолженности местного бюджета сельского поселения Черниговское Прохладненского муниципального района КБР, местная администрация сельского поселения Черниговское Прохладненского муниципального района КБР, **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет сельского поселения Черниговское Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, пеням и штрафам по ним (далее - План).

2. Разместить на официальном сайте с.п.Черниговское Прохладненского муниципального района КБР в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

1
9
.
0
3
.
2
0
2
6

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации
с.п. Черниговское Прохладненского
муниципального района КБР

Н.А. Голиков

1
9
.
0
3
.
2
0
2
6

Утвержден
постановлением местной администрации
сельского поселения Черниговское
Прохладненского муниципального
района КБР
от 19.03.2026 г. №12

**План мероприятий («дорожная карта»)
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет сельского поселения Черниговское
Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, пеням и штрафам по ним**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Результат мероприятия
1	2	3	4	6
1	Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет	Постоянно	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности

1
9
.
0
3
.
2
0
2
6

2	Обеспечение своевременного направления информации о начислении сумм, подлежащих уплате за предоставленные услуги, иных платежей, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП), а также контроль за погашением (квитированием) начислений	По мере возникновения обязательства	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
3	Осуществление контроля за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности и своевременное отражение в бюджетном учете	Постоянно	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
4	Проведение мероприятий по	Постоянно	Главный администратор	Своевременное принятие мер по

1
9
.
0
3
.
2
0
2
6

	урегулированию дебиторской задолженности по платежам в бюджет в досудебном порядке		доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	взысканию просроченной дебиторской задолженности
5	Проведение мероприятий по принудительному взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет	Постоянно	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Снижение просроченной дебиторской задолженности по доходам
6	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по платежам в бюджет, в том числе в части её отнесения к просроченной	Ежегодно	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Выявление сумм просроченной дебиторской задолженности
7	Выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию	На постоянной основе	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности

1
9
.
0
3
.
2
0
2
6

8	Своевременное принятие мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет	Постоянно	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Снижение просроченной дебиторской задолженности по доходам
9	Актуализация данных бухгалтерского учета и финансовой отчетности в части сомнительной просроченной задолженности или безнадежной ко взысканию	Ежеквартально	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
10	Проведение мониторинга динамики дебиторской задолженности по платежам в бюджет, анализ причин возникновения задолженности, принятые меры по ее снижению	Ежемесячно до 15 числа	Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение	Улучшение финансового состояния и погашение дебиторской задолженности

1
9
.
0
3
.
2
0
2
6

1
9
.
0
3
.
2
0
2
6